

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94 i 38/09), dana 1. srpnja 2024. godine u Zagrebu, održana je osnivačka Skupština udruge „Društva HISPACE“, koja donosi:

## STATUT „Društva HISPACE“

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu udruge (u daljnjem tekstu: Društvo), sjedištu, zastupanju; izgledu pečata; području djelovanja, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima, obavezama i odgovornostima članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, postupku likvidacije u slučaju prestanka postojanja Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, imenovanju i opozivu likvidatora te uređuje djelovanje i ciljevi udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

#### NEOVISNOST DRUŠTVA

#### Članak 2.

- (1) Društvo je nestranačka, nevladina i neprofitna udruga slobodno udruženih fizičkih i pravnih osoba koja djeluje na ostvarenju ciljeva određenim ovim Statutom.
- (2) Društvo je sukladno Zakonu o udrugama, registrirano pri Uredu državne uprave Zagreb i ima status pravne osobe.

#### NAZIV I IMIDŽ DRUŠTVA

#### Članak 3.

- (1) Puni naziv Društva je: Društvo HISPACE.
- (2) Skraćeni naziv Društva je: HISPACE.
- (3) Na engleskom jeziku puni naziv Društva je: Association HISPACE.

#### Članak 4.

- (1) Sjedište Društva je: u Zagrebu.
- (2) Društvo djeluje na području Republike Hrvatske i drugih država sukladno propisima dotičnih država.
- (3) Društvo može osnivati različite vrste ustrojstvenih oblika poput podružnica, klubova i slično koje nemaju pravnu osobnost.
- (4) Društvo može surađivati sa sličnim organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu.
- (5) Društvo može biti član, redoviti član ili promatrač međunarodnih i domaćih organizacija.

#### Članak 5.

- (1) Društvo ima svoj službeni amblem i pečat.
- (2) Pečat Društva je pravokutnog oblika, dimenzija 59 x 23 milimetara, s velikim nazivom Društva u skraćenom nazivu, HISPACE.

#### ZASTUPANJE DRUŠTVA

#### Članak 6.

- (1) Društvo zastupa Predsjednik.
- (2) Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

### Članak 7.

(1) Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Društva
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Društva.

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI

### Članak 8.

Ciljevi Društva su:

- promidžba i poticanje razvoja svemirske industrije, tehnologija i znanosti povezanih sa svemirom
- razvitak i promidžba tehničke kulture, a osobito u području svemirskih tehnologija i sa svemirom povezanih znanosti
- poticanje međusobnog povezivanja i suradnje zainteresiranih strana iz javne i privatne sfere u razvoju svemirske industrije, svemirskih tehnologija i znanosti povezanih sa svemirom
- poticanje stalne prisutnosti svemirske industrije iz područja Hrvatske i Europske Unije u svemiru, a pod posebnim uvjetima i svemirske industrije drugih država,
- pružanje podrške osnivanju, radu i razvoju nacionalnih tijela nadležnih za svemir na području Republike Hrvatske i Europske Unije, a pod posebnim uvjetima i u drugim državama.

### Članak 9.

Područje djelovanja Društva sukladno ciljevima je:

- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- tehnička kultura,
- gospodarstvo te
- međunarodna suradnja,

### Članak 10.

Djelatnosti Društva su:

- informiranje te organiziranje i provođenje programa edukacije o svemirskoj industriji, svemirskim tehnologijama i s tim povezanim znanostima, u stručnim javnostima i općoj javnosti, i to osobito kroz odgoj, obrazovanje i osposobljavanja za stjecanje tehničkih, tehnoloških, informatičkih i inih znanja i vještina, inventivnog rada i širenje znanstvenih i tehničkih dostignuća
- organiziranje i provođenje literarnih, umjetničkih, tehničkih i znanstvenih radionica, seminara, javnih tribina i programa o svemirskoj industriji, tehnologijama i znanostima povezanim sa svemirom, s posebnim naglaskom na stvaranje boljeg okruženja za istraživanja i razvoj,
- organiziranje i provođenje aktivnosti koje pomažu boljoj suradnji među članovima Društva,
- organizira i provođenje aktivnosti usmjerenih općem prihvaćanju tehničkih, tehnoloških i informatičkih dostignuća i njihovoj primjeni u životu i radu građana i time podizanju razine tehničke i informatičke kulture kao dijela opće kulture -

- organizira oblike tehničkog i informatičkog odgoja, obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja kao čimbenika razvitka ličnosti i ljudskog potencijala u cjelini
- organizacija i provođenje domaćih i međunarodnih znanstvenih, stručnih i znanstvenostručnih skupova,
  - organiziranjem i tiskanjem knjiga i drugih publikacija samostalno ili u suradnji s drugim izdavačkim i ostalim poduzećima, udruženjima i institucijama,
  - osmišljavanje i predlaganje mjera nadležnim tijelima za unapređenje rada i razvoja u području svemirske industrije,
  - organiziranje i provođenje edukacija i drugih aktivnosti te informiranje s ciljem poticanja aktivnog sudjelovanja u definiranju i razumijevanju zahtjeva regulative i upravljanja napretkom i održivošću svemirske industrije,
  - organiziranje i provedba razvojne suradnje i razmjene s udrugama, ustanovama i poduzećima u zemlji i inozemstvu,
  - surađivanje sa stručnjacima, poduzećima, ustanovama, tijelima i službama na poslovima od interesa za Društvo.

### JAVNOST RADA DRUŠTVA

#### Članak 11.

(1) Rad Društva je javan.

(2) Javnost rada Društva ostvaruje se putem internetskih (mrežnih) stranica Društva, sredstava javnog priopćavanja i javnim nastupima profesionalnih članova Društva.

### III. ČLANSTVO U UDRUZI

#### UVJETI ZA ČLANSTVO

#### Članak 12.

(1) Članstvo u Društvu je dobrovoljno.

(2) Članom Društva, pod jednakim uvjetima navedenim u ovom Statutu, može postati svaka fizička i pravna osoba s prebivalištem/sjedištem na području djelovanja Društva.

(3) Državljanstvo nije uvjet za članstvo, članovi mogu biti iz bilo kojih zemalja izvan Hrvatske, pod uvjetom da žele djelovati u skladu s ciljevima Društva.

(4) Član Društva mora imati najmanje 18 godina i biti poslovno sposoban da bi se mogao samostalno učlaniti u Društvo. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

(5) Pristankom na članstvo u Društvu, fizičke osobe daju privolu za obradu i čuvanje njihovih osobnih podataka od strane Upravnog tijela Društva.

#### OBVEZE ČLANOVA

#### Članak 13.

Član ima prava, obveze i odgovornosti:

- potvrditi pri učlanjenju da je upoznat i da je prihvatio Statut Društva i sve akte Društva,
- pridržavati se Statuta Društva i svih akata Društva,
- čuvati ugled i interesa Društva u javnim nastupima,
- birati i biti biran u tijela Društva (samo profesionalni članovi),
- redovito plaćati godišnju članarinu Društvu, sukladnu kategoriji članstva,
- izvršavati preuzete obveze.

#### POPIS ČLANOVA

#### Članak 14.

(1) Popis članova vodi Tajnik na elektronički način. Popis sadrži podatke o imenu i prezimenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja (osnivanja), datumu pristupanja Društvu, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Društvu.

(2) Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid Predsjedniku, Upravnom odboru, Skupštini i svim profesionalnim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

### KATEGORIJE ČLANSTVA

#### Članak 15.

(1) Članstvo u Društvu može biti profesionalno, redovito, mlađe, donatorsko i počasno.

(2) Niti jedan član Društva ne može u isto vrijeme imati više od jednog tipa članstva.

(3) Odluku o primanju novih članova i promjenu statusa postojećih članova donosi Upravni odbor najmanje dva puta godišnje, uz suglasnost Skupštine.

#### \*POČASNI ČLANOVI

#### Članak 16.

(1) Počasni član Društva mogu postati pravne i fizičke osobe koje su svojim radom posebno zaslužne za rad i razvoj Društva ili su svojim doprinosom potpomogli ciljeve za koje se zalaže Društvo.

(2) Počasni član se postaje na prijedlog Upravnog odbora Društva, a odlukom Skupštine.

(3) Počasnim članom se postaje automatski preuzimanjem godišnje nagrade Društva pri čemu počasno članstvo započinje preuzimanjem nagrade, ako dobitnik nagrade već nije član Društva.

(4) Počasni članovi mogu sudjelovati u aktivnostima Društva na koje ih pozove Upravni odbor.

(5) Počasni članovi ne mogu biti birani u tijela i na funkcije u Društvu.

(6) Počasni članovi su oslobođeni plaćanja članarine.

#### \*DONATORSKI ČLANOVI

#### Članak 17.

(1) Donatorski član Društva (Donator Društva) mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje svojim financijskim ili tehničkim donacijama pomažu rad Društva.

(2) Upravni odbor Društva najmanje jednom godišnje mora od Skupštine dobiti odobrenje za popis Donatorskih članova Društva. Skupština ima pravo glasati o određenom donatorskom članu Društva i tražiti da ga se makne s popisa Donatorskih članova.

(3) Donatorski članovi mogu sudjelovati u aktivnostima Društva na koje ih pozove Upravni odbor.

(4) Donatorski članovi ne mogu biti birani u tijela i na funkcije u Društvu.

(5) Donatorski članovi su oslobođeni plaćanja članarine.

#### \*MLAĐI ČLANOVI

#### Članak 18.

(1) Mlađi članovi Društva su osobe mlađe od 18 godina, pod uvjetima utvrđenim Zakonom o udrugama.

(2) S navršениh 18 godina, mlađi članovi automatski postaju Redoviti članovi. Ako su bili aktivni u radu Društva dulje od dvije godine, Upravni odbor može odlučiti da postanu Profesionalni članovi.

(3) Mlađi članovi mogu sudjelovati u aktivnostima Društva.

(4) Mlađi članovi ne mogu biti birani u tijelima i na funkcijama u Društvu.

(5) Mlađi članovi su oslobođeni plaćanja članarine.

#### \*REDOVITI ČLANOVI

### Članak 19.

- (1) Redoviti član Društva je osnovni oblik članstva u Društvu.
- (2) Redoviti članovi Društva mogu postati sve pravne i fizičke osobe koje se žele po prvi put učlaniti u Društvo ili su prethodno imali neki drugi oblik članstva. Pravne osobe moraju odlučiti koja će ih fizička osoba zastupati u članstvu Društva i to na rok od najmanje 7 (sedam) godina.
- (3) Redoviti članovi Društva nakon jedne (1) godine aktivnog rada na aktivnostima Društva mogu od Upravnog odbora zatražiti status Profesionalnih članova.
- (4) Redoviti članovi društva ne mogu biti birani u tijelima i na funkcijama u Društvu.

### \*PROFESIONALNI ČLANOVI

#### Članak 20.

- (1) Profesionalni članovi mogu postati isključivo fizičke osobe.
- (2) Profesionalni članovi mogu postati mlađi članovi i redoviti članovi koje je predložio Upravni odbor.
- (3) Profesionalni članovi imaju pravo biti birani u sva tijela i na sve funkcije u Društvu i mogu sudjelovati u svim aktivnostima Društva.

### PRIGOVOR NA ČLANSTVO

#### Članak 21.

- (1) Prigovor na odluku o primanju ili ne primanju u članstvo podnosi se Upravnom odboru Društva u roku od 8 (osam) dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga obaviješten o odluci.
- (2) Upravni odbor o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju.
- (3) Na odluku Upravnog odbora može se žaliti Skupštini Društva u roku od 8 (osam) dana, a u protivnom se odluka smatra konačnom.
- (4) Skupština o prigovoru na odluku Upravnog odbora odlučuje na prvom idućem zasjedanju.
- (5) Odluka Skupštine je konačna.

### ČLANARINE I PRAVO GLASA ČLANOVA

#### Članak 22.

- (1) Rok plaćanja članarine za tekuću godinu je 60 dana od početka kalendarske godine ili 15 dana od učlanjenja.
- (2) Iznosi i rokovi plaćanja članarine za redovite i profesionalne članove propisani su posebnim aktom društva.
- (3) Upravni odbor jednom godišnje revidira taj akt i podnosi ga na glasanje Skupštini.
- (4) Skupština jednom godišnje odlučuje i glasa o tom aktu, i to najkasnije u prva četiri mjeseca za tekuću godinu.
- (5) Pravo glasa na tijelima Društva imaju isključivo članovi koji redovito plaćaju članarinu.
- (6) Iznos donacije ne može biti manji od iznosa najniže članarine. Iznos članarine za pravnu osobu ne može biti manji od članarine za fizičku osobu. Iznos članarine za profesionalne članove ne može biti manji od članarine za redovite članove.

### PRESTANAK ČLANSTVA

#### Članak 23.

- (1) Članstvo u Društvu prestaje dragovoljnim istupom.
- (2) Članstvo u Društvu prestaje brisanjem člana zbog neplaćanja članarine nakon dvije (2) uzastopne opomene.
- (3) Članstvo u Društvu prestaje prestankom postojanja Društva.

- (4) Članstvo u Društvu prestaje postojanjem pravne osobe-člana, osim ako član ne prenese članstvo na novi poslovni subjekt.
- (5) Članu se otkazuje članstvo u Društvu:
- zbog kršenja odredaba Statuta, akata i/ili Etičkog kodeksa Društva,
  - ako član javnim i privatnim djelovanjem narušava vrijednosti i tekovine suvremene demokracije te kulturnog i civiliziranog ponašanja te time nanosi direktnu štetu interesima i ugledu Društva,
  - ako je članu sudskom odlukom izrečena mjera zabrane javnog istupanja ili je počinio neko kazneno djelo,
  - i ako član učini materijalnu štetu Društvu.
- (6) Članovi Društva stegovno odgovaraju za povrede svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima. Stegovni postupak provodi Upravni odbor.
- (7) U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:
- opomena
  - isključenje iz Društva.
- (8) Odluku o isključenju člana iz Društva iz stavka 5. donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Društva.
- (9) Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.
- (10) U tijeku žalbenog postupka miruju prava, obveze i odgovornosti člana Društva.
- (11) Odluka Skupštine je konačna.

#### PRIZNANJA I POHVALE ČLANOVIMA

##### Članak 24.

- (1) Društvo može davati posebna priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Društva.
- (2) Skupština može na prijedlog Upravnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva.

#### **IV. UPRAVLJANJE DRUŠTVOM I TIJELA DRUŠTVA**

##### TIJELA DRUŠTVA

##### Članak 25.

Tijela Društva su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Tajnik

##### SKUPŠTINA

##### Članak 26.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovni sposobni profesionalni članovi Društva.

##### Članak 27.

- (1) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 2 (dvije) godine.
- (2) Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.
- (3) Sjednice skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu.
- (4) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 profesionalnih

članova Društva ili Upravni odbor Društva.

(5) U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice, dan i mjesto održavanja sjednice.

(6) Predsjednik mora sazvati sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka,

(7) Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

(8) Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

(9) Sjednice Skupštine Udruge mogu se održati elektroničkim putem i hibridno.

(10) U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

#### Članak 28.

(1) Skupštini predsjedava Predsjednik Društva. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

(2) O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Društva.

#### Članak 29.

(1) Skupština Društva:

- usvaja Statut Društva i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika, Tajnika i članove Upravnog odbora Društva
- imenuje i opoziva likvidatora Društva
- odlučuje o udruživanju Društva u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- usvaja Pregled stanja popisa članova Društva
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Društva
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o promjeni sjedišta Društva
- odlučuje o promjeni pečata Društva
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Društva
- odlučuje žalbama o isključenju iz članstva
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva

#### UPRAVNI ODBOR

#### Članak 30.

(1) Udruga ima Upravni odbor.

(2) Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

(3) Upravni odbor Društva:

- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine, a u suradnji Predsjednikom
- kontinuirano informira Predsjednika o radu Društva
- priprema prijedlog Godišnjeg izvješća o radu Društva za prethodnu kalendarsku godinu Predsjedniku
- prijedlog Godišnjeg plana rada Društva za iduću kalendarsku godinu Predsjedniku
- priprema prijedlog Godišnjeg financijskog plana za iduću kalendarsku godinu Društva Predsjedniku
- priprema Pregled stanja registra članova Predsjedniku
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Društva

### Članak 31.

- (1) Članove Upravnog odbora bira i razrješava Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od 2 (dvije) godine. Upravni odbor ima od tri (3) do pet (5) članova.
- (2) Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata. Upravni odbor može razriješiti Predsjednika prije isteka mandata uz suglasnost Skupštine.
- (3) Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom u tri mjeseca.
- (4) Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.
- (5) Sjednice Upravnog odbora mogu se održati elektroničkim putem i hibridno.

### PREDSJEDNIK DRUŠTVA

#### Članak 32.

- (1) Društvo ima Predsjednika, kojeg bira i razrješava Skupština Društva na mandat od 2 (dvije) godine.
- (2) Predsjednik Društva:
  - zastupa i predstavlja Društvo
  - odgovara za pravilan i zakonit rad Društva
  - vodi poslove Društva u koordinaciji s Upravnim odborom
  - kontrolira rad Upravnog odbora
  - dostavlja zapisnik s redovite sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu
  - može tražiti od Skupštine prijevremeno razrješenje Upravnog odbora
  - saziva sjednice Skupštine u skladu sa Statutom
  - saziva sjednica Upravnog odbora u skladu sa Statutom
  - podnosi prijedlog Godišnjeg izvješća o radu Društva za prethodnu kalendarsku godinu Skupštini
  - podnosi Godišnji plan rada Društva za iduću kalendarsku godinu Skupštini
  - podnosi prijedlog Godišnjeg financijskog plana za iduću kalendarsku godinu Društva Skupštini
  - podnosi Pregled stanja popisa članova Skupštini
  - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
  - obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Društva

#### Članak 33.



- (1) Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Društva.
- (2) Predsjednik podnosi Skupštini Društva godišnje izvješće o svom radu.

#### TAJNIK DRUŠTVA

##### Članak 34.

- (1) Tajnika Društva bira i imenuje Skupština između profesionalnim članovima Društva na mandat od 2 (dvije) godine.
- (2) Tajnik Društva može biti član Upravnog odbora Društva.
- (3) Tajnik Društva:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Društvu.
- vodi popis članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- podnosi Pregled stanja registra članova tijelima Društva
- vodi arhivu Društva,
- obavlja i druge poslove za potrebe Skupštine.

#### PRAVA I OBVEZE ČLANOVA TIJELA DRUŠTVA

##### Članak 35.

- (1) Svaki član tijela upravljanja Društvom može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.
- (2) Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.
- (3) U slučaju prestanka dužnosti ovlaštene osobe bira se njegova zamjena do isteka mandata prethodnika.

##### Članak 36.

- (1) Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.
- (2) Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **V. LIKVIDATOR**

##### Članak 37.

- (1) Likvidatora Društva imenuje i opoziva Skupština.
- (2) Likvidator može biti osoba/pravna osoba član Društva ili osoba koja nije član Društva. Likvidator *nema* pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Društva u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.
- (3) Likvidator Društva zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

## **VI. UDRUŽIVANJA I RAZDRUŽIVANJA**

##### Članak 38.

- (1) Društvo se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.
- (2) Društvo se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.
- (3) Odluka o udruživanju mora sadržavati i model te jasnu proceduru potencijalnog razduživanja te ponovnog osamostaljenja Društva.
- (4) Odluku o udruživanju donosi Skupština sukladno zakonu.
- (5) Društvo može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke) u skladu sa Statutom. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se statutom.
- (6) Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine Društva za svaki pojedini ustrojstveni oblik.

## VII. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA

### Članak 39.

- (1) Društvo prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.
- (2) U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

## VIII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 40.

- (1) Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- novčana sredstva stečena od strane sponzora
- dobrovoljni prilozi i darovi
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova Europske unije
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

- (2) Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

## IX. RASPOLAGANJE IMOVINOM DRUŠTVA U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA DRUŠTVA

### Članak 41.

- (1) U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.
- (2) Društvo nema pravo imovinu Društva dijeliti svojim osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## **X. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR DRUŠTVA**

### **Članak 42.**

- (1) Spor/sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Društva u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.
- (2) Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirnom rješavanju sporova.
- (3) Odluka arbitražnog vijeća je konačna.
- (4) Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **XI. FINANCIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA**

### **Članak 43.**

Društvo je dužno voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## **XII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 44.**

- (1) Za svoje obveze Društvo odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- (2) Članovi Društva i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.
- (3) Nad Društvom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.
- (4) Društvo i osobe ovlaštene za njegovo zastupanje za štetu učinjenu u Društvu ili Društva prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **XIII. NADZOR**

### **Članak 45.**

- (1) Članovi Društva sami nadziru rad Društva.
- (2) Ako član Društva smatra da je Društvo povrijedilo Statut ili drugi opći akt Društva, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Društva, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.
- (3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Društva.

## **XIV. STATUSNE PROMJENE**

### **Članak 46.**

- (1) O Statusnim promjenama odlučuje Skupština.

- (2) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

## XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 47.

- (1) Statut Društva kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Društva nakon provedene rasprave.
- (2) Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Društva.
- (3) Tumačenje drugih akata Društva daje Upravni odbor.
- (4) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA



---

BERNARD IVEZIĆ